

## Додаток 1

до розпорядження голови  
Кременчуцької районної  
державної адміністрації  
13.10.2020 № 268

## СТРОКИ

визначення результатів виконання завдань керівників структурних підрозділів зі статусом юридичної особи публічного права та керівника апарату районної державної адміністрації

Найменування заходу	Строки	Відповідальні виконавці
1) подати в електронній формі безпосередньому керівнику форму щодо результатів виконання завдань державним службовцем, заповнений в частині відомостей щодо себе та займаної посади, опису досягнутих результатів у розрізі кожного визначеного завдання та строку його фактичного виконання	до 27.10.2020	керівники структурних підрозділів зі статусом юридичної особи публічного права та керівник апарату районної державної адміністрації
2) подати безпосередньому керівнику письмовий звіт у довільній формі про виконання завдань і ключових показників (у разі його подання державним службовцем)	до 27.10.2020	керівники структурних підрозділів зі статусом юридичної особи публічного права та керівник апарату районної державної адміністрації
3) провести оціночні співбесіди з державними службовцями, які займають посади: керівника апарату районної державної адміністрації; керівників структурних підрозділів зі статусом юридичної особи публічного права. У разі відсутності такого державного службовця на роботі	30.10.2020	голова районної державної адміністрації

<p>провести оцінювання без оціночної співбесіди. Завершити заповнення в електронному вигляді форми щодо результатів виконання завдань державним службовцем.</p>		
<p>4) підготувати проект розпорядження про затвердження висновків щодо оцінювання результатів службової діяльності державних службовців</p>	<p>До 01.12.2020</p>	<p>сектор управління персоналом, інформаційної, організаційної діяльності та захисту персональних даних апарату райдержадміністрації</p>
<p>5) ознайомити державних службовців із затвердженими висновками щодо оцінювання результатів службової діяльності державних службовців</p>	<p>До 03.12.2020</p>	<p>сектор управління персоналом, інформаційної, організаційної діяльності та захисту персональних даних апарату райдержадміністрації</p>
<p>6) на підставі висновку щодо оцінювання результатів службової діяльності державних службовців та з урахуванням визначених завдань і ключових показників на наступний звітний рік скласти індивідуальну програму підвищення рівня професійної компетентності</p>	<p>До 18.12.2020</p>	<p>сектор управління персоналом, інформаційної, організаційної діяльності та захисту персональних даних апарату райдержадміністрації разом з керівниками структурних підрозділів зі статусом юридичної особи публічного права та керівником апарату районної державної адміністрації</p>

Виконувач обов'язків керівника апарату Кременчуцької районної державної адміністрації



О. ДІДЕНКО