



КРЕМЕНЧУЦЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ПОЛТАВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ  
ГОЛОВИ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ

01.10.2018

м. Кременчук

№ 376

Про проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців структурних підрозділів зі статусом юридичної особи публічного права та керівника апарату районної державної адміністрації у 2018 році

Відповідно до Закону України „Про місцеві державні адміністрації”, статті 44 Закону України „Про державну службу”, постанови Кабінету Міністрів України від 23 серпня 2017 року № 640 „Про затвердження Типового порядку проведення оцінювання результатів службової діяльності державних службовців” (зі змінами), з метою визначення якості виконання державним службовцями завдань, а також для прийняття рішення щодо преміювання, планування службової кар’єри, визначення потреби у професійному навчанні таких державних службовців:

1. Провести оцінювання результатів службової діяльності (далі - оцінювання) державних службовців структурних підрозділів зі статусом юридичної особи публічного права та керівника апарату районної державної адміністрації згідно графіку (додаток 1).

2. Затвердити список державних службовців структурних підрозділів зі статусом юридичної особи публічного права та керівника апарату районної державної адміністрації, оцінювання яких проводиться у 2018 році (додається).

3. Керівникам структурних підрозділів зі статусом юридичної особи публічного права та керівнику апарату районної державної адміністрації:

- у визначені терміни забезпечити виконання заходів передбачених графіком, затвердженим пунктом 1 цього розпорядження;

- у разі відсутності державного службовця, який підлягає оцінюванню у зв'язку з відрадженням або відпусткою за його заявою провести оціночну співбесіду та визначення результатів оцінювання раніше термінів визначених графіком.

4. Відділу організаційної роботи та управління персоналом апарату райдержадміністрації (Рибачук М.Ю.):

- до 22 жовтня 2018 року забезпечити керівників структурних підрозділів зі статусом юридичної особи публічного права та керівника апарату районної державної адміністрації, які підлягають оцінюванню, формами висновку щодо результатів оцінювання службової діяльності державного службовця (додаток 7 до Типового порядку) в електронній формі;

- до 22 жовтня організувати та провести навчання щодо процедури оцінювання для керівників структурних підрозділів зі статусом юридичної особи публічного права та керівника апарату районної державної адміністрації;

- забезпечити надання консультативної допомоги учасникам оцінювання в період його проведення;

- забезпечити моніторинг своєчасного виконання заходів передбачених графіком, затвердженим пунктом 1 цього розпорядження.

5. Відділу організаційної роботи та управління персоналом апарату райдержадміністрації (Рибачук М.Ю.) узагальнити результати оцінювання керівників структурних підрозділів зі статусом юридичної особи публічного права та керівника апарату районної державної адміністрації та до 05 грудня 2018 року підготувати проект розпорядження про затвердження результатів оцінювання із списком державних службовців, які підлягають преміюванню, та зазначенням розміру премії.

6. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Виконувач обов'язків  
голови районної державної  
адміністрації

О.ТЮТЮННИК



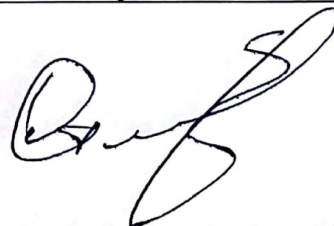
ЗАТВЕРДЖЕНО  
розпорядження голови  
Кременчуцької районної  
державної адміністрації  
01.10.2018 № 376

Список

державних службовців структурних підрозділів зі статусом юридичної  
особи публічного права та керівника апарату районної державної адміністрації,  
оцінювання яких проводиться у 2018 році

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові	Займана посада
1.	Самбур Таміла Михайлівна	керівник апарату райдержадміністрації
2.	Коваль Олександр Олександрович	начальник відділу агропромислового розвитку райдержадміністрації
3.	Піддубна Оксана Вікторівна	начальник фінансового управління райдержадміністрації
4.	Приходько Віктор Миколайович	начальник управління соціального захисту населення райдержадміністрації
5.	Семерянін Оксана Григорівна	начальник відділу освіти, сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
6.	Кармазін Олександр Володимирович	головний спеціаліст відділу освіти, сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації
7.	Краснокутська Катерина Андріївна	начальник архівного відділу райдержадміністрації
8.	Гаврикова Тетяна Юріївна	завідувач сектору культури та туризму райдержадміністрації
9.	Ольшанська Віта Сергіївна	головний спеціаліст служби у справах дітей райдержадміністрації, виконувач обов'язків начальника служби у справах дітей райдержадміністрації
10.	Пальчик Юлія Миколаївна	головний спеціаліст служби у справах дітей райдержадміністрації

Керівник апарату Кременчуцької  
районної державної адміністрації



Т.М.Самбур

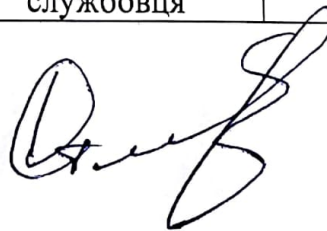
Додаток 1  
до розпорядження голови  
Кременчуцької районної  
державної адміністрації  
01.10.2018 № 376

ГРАФІК  
проведення оцінювання результатів службової діяльності державних  
службовців структурних підрозділів зі статусом юридичної особи  
публічного права та керівника апарату районної державної адміністрації

Найменування заходу	Термін	Відповідальні виконавці
I. Проведення оцінювання державних службовців структурних підрозділів зі статусом юридичної особи публічного права та керівника апарату районної державної адміністрації		
1) подати безпосередньому керівнику звіт у довільній формі про свою службову діяльність щодо виконання затверджених завдань і ключових показників (далі - звіт) (у випадку прийняття державним службовцем, який підлягає оцінюванню рішення про складання звіту)	до 23.11.2018	керівники структурних підрозділів зі статусом юридичної особи публічного права та керівник апарату районної державної адміністрації
2) подати в електронній формі безпосередньому керівнику висновок щодо результатів оцінювання службової діяльності державного службовця (далі - висновок), заповнений в частині опису досягнутих результатів у розрізі кожного визначеного завдання та строку його фактичного виконання	до 23.11.2018	керівники структурних підрозділів зі статусом юридичної особи публічного права та керівник апарату районної державної адміністрації
3) провести оціночні співбесіди з державними службовцями, які займають посади: керівника апарату районної державної адміністрації; керівників структурних підрозділів зі статусом юридичної особи публічного права.	з 26.11.2018 по 30.11.2018	голова районної державної адміністрації

<p>У разі відсутності такого державного службовця на роботі провести оцінювання без оціночної співбесіди. Завершити заповнення в електронній формі висновку, у тому числі виставити оцінку та навести її обґрунтування. Роздрукувати та підписати заповнений висновок</p>		
<p>4) ознайомити державного службовця під підпис із результатами оцінювання зазначеними у відповідному висновку та передати оформлений висновок до відділу організаційної роботи та управління персоналом апарату райдержадміністрації. У разі неможливості ознайомлення державного службовця з результатами оцінювання у зв'язку з його відсутністю передати зазначений висновок до відділу організаційної роботи та управління персоналом апарату райдержадміністрації.</p>	<p>протягом 1 календарного дня після проведення оцінювання державного службовця</p>	<p>голова районної державної адміністрації</p>
<p>5) у разі неможливості ознайомлення державного службовця під підпис із результатами оцінювання зазначеними у відповідному висновку здійснити зазначене ознайомлення шляхом надсилання такого висновку</p>	<p>протягом 3 календарних днів після проведення оцінювання державного службовця</p>	<p>відділ організаційної роботи та управління персоналом апарату райдержадміністрації</p>

Керівник апарату Кременчуцької районної державної адміністрації



Т.М.Самбур