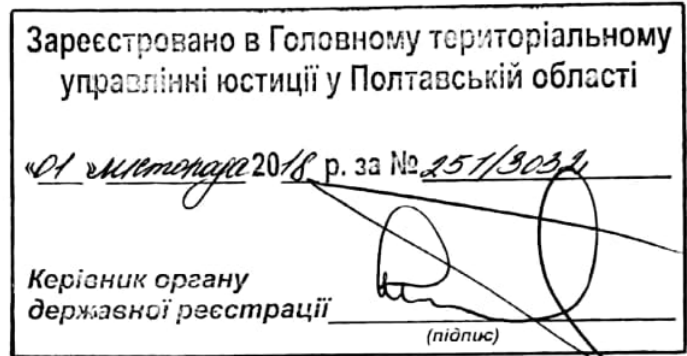


ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження голови
Кременчуцької районної
державної адміністрації

10 жовтня 2018 року № 395



ПОЛОЖЕННЯ

про протипожежну спеціалізовану службу цивільного захисту Кременчуцької районної ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту Полтавської області

І. Загальні положення

1. Це Положення визначає порядок утворення та функціонування протипожежної спеціалізованої служби цивільного захисту Кременчуцької районної ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту Полтавської області (далі - Служба), її основні завдання, порядок діяльності, права та обов'язки на місцевому рівні.

2. Служба утворюється відповідно до вимог Кодексу цивільного захисту України, постанови Кабінету Міністрів України від 09 січня 2014 року № 11 "Про затвердження Положення про єдину державну систему цивільного захисту", постанови Кабінету Міністрів України від 08 липня 2015 року № 469 "Про затвердження Положення про спеціалізовані служби цивільного захисту", розпорядження голови Кременчуцької районної державної адміністрації від 25 липня 2017 року № 217 "Про затвердження положення про Кременчуцьку районну ланку територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту Полтавської області", зареєстрованого в Головному територіальному управлінні юстиції у Полтавській області 09 серпня 2017 року за № 218/2665, для проведення спеціальних робіт і заходів з цивільного захисту та їх забезпечення у разі загрози або виникнення надзвичайних ситуацій у мирний час та в особливий період.

3. У своїй діяльності Служба керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, розпорядженнями

голови Кременчуцької районної державної адміністрації, а також цим Положенням.

4. Служба утворюється на базі Кременчуцького міськрайонного управління Головного управління Державної служби з надзвичайних ситуацій України у Полтавській області (далі – Кременчуцького МРУ ГУ ДСНС України у Полтавській області), підрозділів відомчої, місцевої та добровільної пожежної охорони шляхом об'єднання територіальних протипожежних спеціалізованих служб цивільного захисту місцевого рівня.

5. Служба входить до складу сил цивільного захисту Кременчуцької районної ланки територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту Полтавської області (далі – Кременчуцька районна ланка територіальна підсистема ЄДС ЦЗ).

6. Функціонування та залучення Служби для проведення спеціальних робіт і заходів з цивільного захисту та її забезпечення здійснюється згідно з Кодексом цивільного захисту України у режимах повсякденного функціонування, підвищеної готовності, надзвичайної ситуації та надзвичайного стану відповідно до основних завдань і заходів Кременчуцької районної ланки територіальної підсистеми ЄДС ЦЗ у таких режимах.

7. В особливий період Служба функціонує відповідно до Кодексу цивільного захисту України та з урахуванням особливостей, що визначаються Законами України "Про правовий режим воєнного стану", "Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію", а також іншими нормативно-правовими актами.

8. Служба виконує свої завдання у взаємодії із структурними підрозділами місцевих органів виконавчої влади та органами місцевого самоврядування Кременчуцького району Полтавської області, органами управління та силами інших спеціалізованих служб цивільного захисту району.

9. Доручення, вказівки тощо з питань, що належать до компетенції Служби, обов'язкові до виконання відповідними місцевими і об'єктовими службами.

10. Служба не є юридичною особою. Листування із службових питань здійснюється через КМРУ ГУ ДСНС України у Полтавській області.

11. Основні завдання Служби:

1) участь у розробленні планів реагування на надзвичайні ситуації, планів цивільного захисту на особливий період Кременчуцької районної ланки територіальної підсистеми ЄДС ЦЗ з питань, що стосуються Служби;

2) підтримання у готовності техніки і майна спеціального призначення для виконання завдань з цивільного захисту в мирний час та особливий період;

3) здійснення заходів з переведення Служби до функціонування в умовах надзвичайної ситуації та особливого періоду;

4) підготовка та здійснення контролю за готовністю органів управління, сил та засобів до дій за призначенням;

5) організація та проведення навчання за програмою спеціальної підготовки фахівців певної спеціальності, які входять до складу Служби;

6) підготовка пропозицій щодо проведення спеціальних робіт і заходів з цивільного захисту та їх забезпечення під час ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій та управління підрозділами Служби, що залучаються до таких робіт і заходів;

7) організація та взаємодія з органами управління та силами цивільного захисту Кременчуцької районної ланки територіальної підсистеми ЄДС ЦЗ з питань, що стосуються Служби, які залучаються до ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;

8) створення та поповнення матеріальних та інших ресурсів Служби.

12. Служба відповідно до покладених на неї завдань:

1) проводить спеціальну розвідку в місцях виникнення (загрози виникнення) надзвичайних ситуацій, шляхів руху сил цивільного захисту та маршрутів евакуації;

2) проводить першочергові (невідкладні) роботи в осередках пожеж, їх гасіння, а також під час виникнення аварій, катастроф, стихійного лиха;

3) забезпечує органи управління і сили Служби необхідними матеріально-технічними засобами для запобігання виникненню надзвичайних ситуацій та ліквідації їх наслідків у разі виникнення таких ситуацій;

4) визначає потребу в матеріальних ресурсах, необхідних для проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт;

5) координує дії з планування та здійснення організаційних та інженерно-технічних заходів щодо підвищення рівня протипожежного захисту об'єктів і територій.

13. Служба має право на:

1) отримання від органів місцевого самоврядування та суб'єктів господарювання інформації, необхідної для виконання завдань, покладених на Службу;

2) безперешкодний доступ на об'єкти суб'єктів господарювання і їх територію для виконання аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт, робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій;

3) встановлення вимог щодо додержання заходів безпеки для всіх осіб, які перебувають у зоні надзвичайної ситуації.

II. Органи управління та сили

1. Безпосереднє керівництво Службою здійснює начальник Служби.

2. Чисельність та організаційна структура Служби повинна забезпечувати повне та своєчасне виконання покладених на Службу завдань.

3. У складі Служби передбачаються посади начальника служби, заступника (заступників) начальника служби, керівників ланок, груп, команд та посади інших фахівців за напрямками їх діяльності.

4. Начальник Служби визначає персональний склад Служби відповідно до організаційної структури.

5. Начальником Служби є начальник Кременчуцького МРУ ГУ ДСНС України у Полтавській області.

6. Працівники, які включені до складу Служби, на час залучення до проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних, відновлювальних робіт та комплексу заходів з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, при загрозі виникнення або виникненні надзвичайної ситуації, звільняються від виконання обов'язків за займаною посадою на підставі відповідних наказів, розпоряджень, вказівок тощо, які видаються відповідно до чинного законодавства.

7. Начальник Служби у межах своєї компетенції та повноважень має право:

1) приймати рішення, надавати доручення та вказівки з питань щодо виконання завдань і функціонування Служби;

2) впроваджувати в установленому порядку план реагування на надзвичайні ситуації Кременчуцької районної ланки територіальної підсистеми

ЄДС ЦЗ, затверджений головою Кременчуцької районної державної адміністрації, з питань компетенції Служби;

3) здійснювати контроль за діяльністю органів управління, сил і формувань Служби;

4) проводити тренування з підготовки Служби до дій за призначенням;

5) здійснювати інші повноваження.

8. Основними засобами Служби є спеціальне обладнання та інша техніка, що використовуються Службою та не підлягають поставкам до Збройних Сил України згідно з мобілізаційними планами.

9. Використання формувань Служби за призначенням і залучення до виконання завдань додаткових сил і засобів інших підприємств, установ і організацій, незалежно від форм власності та підпорядкування (що не входять до складу Служби), здійснюється за рішенням голови Кременчуцької районної державної адміністрації - керівника Кременчуцької районної ланки територіальної підсистеми ЄДС ЦЗ з урахуванням вимог чинного законодавства України.

III. Планування та організація діяльності

1. Для забезпечення планомірної діяльності та підтримання Служби у постійній готовності до виконання завдань за призначенням в Службі розробляються:

посадовий склад Служби;

схема оповіщення керівного складу Служби в робочий та неробочий час;

план взаємодії між підприємствами, установами і організаціями, що організаційно об'єднані у Службу;

план цивільного захисту на особливий період;

план реагування на надзвичайні ситуації місцевого рівня;

розрахунок сил та засобів Служби для роботи при виникненні надзвичайних ситуацій;

розрахунок забезпечення Служби засобами індивідуального захисту;

розрахунок забезпечення Служби засобами колективного захисту;

розрахунок накопичення матеріально-технічних засобів (майна) у Службі;

план підготовки керівного складу та формувань Служби на рік;

довідкові та інформаційні матеріали.

2. Органи управління та сили, організаційно об'єднані в Службу, перебувають у готовності до виконання завдань, передбачених планом реагування на надзвичайні ситуації Кременчуцької районної ланки територіальної підсистеми ЄДС ЦЗ, затвердженим головою Кременчуцької районної державної адміністрації та виконують завдання за призначенням у разі введення його в дію.

3. Управління силами та засобами Служби забезпечується:

своєчасним здійсненням заходів, які сприяють підвищенню стійкості роботи установ та організацій, організаційно об'єднаних у Службу, в умовах мирного часу та особливого періоду;

приведенням у визначені строки сил і засобів Служби в готовність до дій за призначенням;

чіткою взаємодією відповідних органів управління та сил, організаційно об'єднаних у Службу, під час спільного виконання завдань;

своєчасним маневруванням силами та засобами Служби;

чіткою організацією збору інформації про оперативну обстановку, своєчасним її опрацюванням і обміном даними;

правильною оцінкою обстановки та передбаченням можливостей її змін, обґрунтованістю прийнятих рішень;

комплексним використанням основних і дублюючих засобів управління та зв'язку.

4. Готовність до дій за призначенням Служби ґрунтується на:

організації ведення обліку сил, споруд, майна та інших засобів, що є в розпорядженні Служби;

розробці функціональних обов'язків посадовим особам Служби;

веденні обліку та доповідях начальнику Служби пропозицій з підбору і розстановки керівних кадрів Служби;

своєчасному поданні встановленої звітності та оперативної інформації органам управління вищого рівня.

1. Підготовка Служби організується та здійснюється на основі плану основних заходів цивільного захисту Кременчуцької районної ланки територіальної підсистеми ЄДС ЦЗ на рік, що затверджується розпорядженням голови Кременчуцької районної державної адміністрації, розпорядчих та організаційно-методичних актів Міністерства внутрішніх справ України та Державної служби України з надзвичайних ситуацій.

2. Начальник Служби раз на три роки проходить функціональне навчання з питань цивільного захисту відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 23 жовтня 2013 року № 819 "Про затвердження Порядку проведення навчання керівного складу та фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів з питань цивільного захисту" (із змінами).

3. Навчання особового складу спеціалізованих формувань Служби здійснюється відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 26 червня 2013 року № 444 "Про затвердження Порядку здійснення навчання населення діям у надзвичайних ситуаціях" (із змінами). безпосередньо в установах та організаціях шляхом курсового навчання та під час спеціальних навчань і тренувань.

4. Основною формою підготовки Служби є спеціальні навчання (тренування), періодичність та тривалість яких визначається постановою Кабінету Міністрів України від 26 червня 2013 року № 443 "Про затвердження Порядку підготовки до дій за призначенням органів управління та сил цивільного захисту".

V. Матеріально-технічне забезпечення

1. Комплектування спеціалізованих формувань Служби особовим складом, забезпечення технікою, штатним майном, приладами, матеріальними ресурсами та засобами індивідуального захисту здійснюється установами і організаціями, на базі яких ці формування створено.

2. Забезпечення Служби автомобілями і спеціальним транспортом здійснюється за рахунок власного транспорту підприємств, установ і організацій, а також за рахунок транспорту підприємств, наданого у тимчасове підпорядкування за розпорядженням голови Кременчуцької районної державної адміністрації - керівника Кременчуцької районної ланки територіальної підсистеми ЄДС ЦЗ з урахуванням вимог чинного законодавства України.

3. Матеріально-технічне забезпечення Служби при проведенні аварійно-рятувальних та інших невідкладних, відновлювальних робіт та комплексу

заходів з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій в умовах мирного часу та особливого періоду здійснюється в обсягах і у строки, передбачених планом реагування.

VI. Фінансове забезпечення

1. Фінансування заходів Служби здійснюється за рахунок коштів на загальнопромислові, адміністративно-управлінські і експлуатаційні витрати підприємств, установ і організацій, організаційно об'єднаних у Службу.

2. Витрати, пов'язані з утриманням формувань Служби, які залучаються до ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій у разі їх загрози або виникнення в умовах мирного часу (виплата середньої заробітної плати, безоплатне харчування, транспортне забезпечення, тощо), несуть:

підприємства, установи та організації, сили та засоби яких входять до складу Служби;

підприємства, установи та організації, в інтересах яких ведуться роботи, місцеві органи виконавчої влади і виконавчі органи місцевих рад, за рахунок резервних фондів відповідних бюджетів.

3. Під час ліквідації надзвичайних ситуацій місцевого рівня залучаються кошти підприємств, установ та організацій, на території яких вони виникли, та додатково місцеві фінансові та матеріальні резерви з урахуванням вимог чинного законодавства України.

VII. Організація управління та зв'язку

1. Для керівництва Службою в умовах мирного часу та особливого періоду використовуються складові системи управління Кременчуцької районної державної адміністрації.

2. Управління силами Служби здійснюється з використанням стаціонарних, мобільних засобів зв'язку та радіостанцій.

3. Зв'язок організовується згідно зі схемою організації оповіщення та зв'язку Служби, який затверджується керівником Служби.

VIII. Перевірка діяльності та функціонування

1. Перевірка готовності Служби до вирішення завдань за призначенням здійснюється головою Кременчуцької райдержадміністрації, його заступниками

згідно з розподілом функціональних повноважень або іншими особами за їх дорученням, представниками Кременчуцького міськрайонного управління Державної служби з надзвичайних ситуацій України у Полтавській області.

2. Порядок перевірки та оцінка готовності Служби включає:

перевірку органів управління сил і засобів служби до дій за призначенням;

проходження начальником Служби раз на три роки функціонального навчання з питань цивільного захисту відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 23 жовтня 2013 року № 819 "Про затвердження Порядку проведення навчання керівного складу та фахівців, діяльність яких пов'язана з організацією і здійсненням заходів з питань цивільного захисту" (із змінами);

планування заходів з переведення Служби до функціонування в умовах надзвичайної ситуації та особливого періоду;

організацію та проведення спеціальних навчань (тренувань) відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 26 червня 2013 року № 443 "Про затвердження Порядку підготовки до дій за призначенням органів управління та сил цивільного захисту";

готовність техніки та майна спеціального призначення до виконання завдань з цивільного захисту в мирний час та особливий період;

створення та поповнення матеріальних та інших резервів Служби.

3. Конкретні строки, порядок проведення та організацію забезпечення перевірки визначає безпосередньо посадова особа, за планом якої ці заходи проводяться.

Заступник голови
районної державної
адміністрації



Є.В. Колесник