## Актуальні питання

## подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави

## або місцевого самоврядування за 2018 рік

## 1 січня 2019 розпочалася чергова обов’язкова деклараційна компанія. Згідно з вимогами статті 45 Закону України «Про запобігання корупції» певні категорії осіб у строк до 1 квітня 2019 року мають подати декларацію особи уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування за 2018 рік (далі – е-декларація).

## Декларування здійснюється шляхом заповнення на офіційному веб-сайті Національного агентства з питань запобігання (далі-НАЗК) е-декларації.

## Процедура подання е-декларації урегульована статтями 45-50 Закону України «Про запобігання корупції».

##  Перед початком заповнення декларації суб'єкту декларування необхідно перевірити свій електронний ключ та адресу поштової скриньки.

У зв’язку із набранням 7 листопада 2018 року чинності [**Законом № 2155**](http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2155-19) «Про електронні довірчі послуги» **Закон № 852** «Про електронний цифровий підпис» втратив чинність.

Замість термінів «Електронний цифровий підпис» використовується «Кваліфікований електронний підпис», «Акредитований центр сертифікації ключів» — «Кваліфікований надавач електронних довірчих послуг».

Відповідно до пункту 5 Прикінцевих та перехідних положень [**Закону № 2155**](http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2155-19) електронний цифровий підпис та посилений сертифікат відкритого ключа, що його підтверджує, видані відповідно до вимог [**Закону № 852**](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/852-15) до набрання чинності цим Законом (тобто включно до 06.11.2018 р.), використовуються користувачами електронних довірчих послуг, кваліфікованими надавачами електронних довірчих послуг, які продовжують їх обслуговувати, відповідно як кваліфікований електронний підпис (далі — КЕП) та кваліфікований сертифікат електронного підпису до закінчення строку дії посиленого сертифіката відкритого ключа, але не пізніше двох років з дня набрання чинності цим Законом.

У разі зміни КЕП його необхідно зареєструвати в Національному агентстві з питань запобігання корупції. Для цього декларант має зайти на сторінку входу до Реєстру декларацій [**https://portal.nazk.gov.ua**](https://portal.nazk.gov.ua)і скористатись посиланням: «*Я змінив свій особистий ключ*». У полі «*Поточна електронна адреса*» слід вказати електронну поштову скриньку, з якою декларант зареєстрований у Реєстрі, та натиснути кнопку «*Вислати код для відновлення*». На вказану поштову скриньку надійде лист «*Зміна КЕП*|*ЄДИНИЙ ДЕРЖАВНИЙ РЕЄСТР ДЕКЛАРАЦІЙ*». Для зміни КЕП необхідно перейти за посиланням у листі, після цього у полі «*Кваліфікований надавач електронних довірчих послуг (АЦСК)*» обрати відповідного кваліфікованого надавача (АЦСК), в якому декларант отримав новий КЕП (ЕЦП), обрати файл нового КЕП (ЕЦП), вказати пароль від нового КЕП (ЕЦП) та натиснути кнопку «*Змінити ЕЦП*». Після успішного виконання вказаних дій з’явиться повідомлення про розгляд заявки декларанта. Заявки на зміну КЕП (ЕЦП) розглядаються протягом 1 доби у робочий час. При цьому декларант може здійснити спробу входу до Реєстру з новим КЕП (ЕЦП) через вказаний час та не очікувати листа з подальшими інструкціями.

У разі ж якщо змінено одночасно і КЕП (ЕЦП), і адресу електронної пошти, то у такому випадку слід звернутися до служби технічної підтримки, направити лист на електронну поштову скриньку support@nazk.gov.ua, зазначивши при цьому назву помилки (як правило, виникає помилка «Користувач з таким податковим номером вже зареєстрований»), або викласти суть порушеного питання, вказати прізвище, ім’я, по батькові, реєстраційний номер облікової картки платника податків (ІПН) та зазначити актуальну поштову скриньку. Після цього на нову адресу електронної пошти має надійти повідомлення від НАЗК. Далі — діяти за алгоритмом, передбаченим для випадку зміни КЕП (ЕЦП).

Так, після успішного входу до системи за допомогою КЕП (ЕЦП) відкриється форма е-декларації, яка передбачає 16 розділів та подання відповідної інформації.

Для правильного зазначення інформації слід використовувати наявні підтверджувальні документи (довідки про доходи, квитанції, платіжні доручення, угоди та ін.), або звернутися до підприємств, установ, організацій, фізичних осіб, які нею володіють.

Офіційне підтвердження доходів декларанта та членів його сім'ї можна отримати в електронному вигляді з Державного реєстру фізичних осіб – платників податків (розпорядник інформації – Державна фіскальна служба України). Детальна інформація про електронний сервіс а порядок отримання відомостей розміщена на веб-сайті ДФС України. Скористатись новим сервісом можна через електронний кабінет. Він має назву «Отримання відомостей з Державного реєстру фізичних осіб — платників податків про суми виплачених доходів та утриманих податків».

Відомості про доходи за допомогою сервісу зможуть отримати тільки фізичні особи. Щоб отримати інформацію в електронному вигляді, достатньо надати електронний цифровий підпис.

Інформація про доходи за повний 2018 рік буде доступна після 22 лютого. До 9 лютого триватиме звітування суб’єктами господарювання про виплачені громадянам доходи.

## Одним із ключових пояснювальних документів щодо заповнення е-декларації є Рішення НАЗК від 11.08.2016 №3 «Про затвердження Роз’яснення щодо застосування окремих положень Закону України «Про запобігання корупції» стосовно заходів фінансового характеру» зі змінами та доповненнями (далі- Роз’яснення НАЗК). Останні зміни внесені 29.12.2018 (рішення НАЗК № 3225).

## Також переглянути підбірку тематичних роз’яснень та відеороликів, розміщених НАЗК можливо за посиланням: <https://nazk.gov.ua/rozyasnennya-dlya-subyektiv-deklaruvannya>.

Інформацію підготовлено:

Головним спеціалістом сектору

взаємодії з правоохоронними органами,

оборонної та мобілізаційної роботи

апарату райдержадміністрації

Салімовою Ю.Б.